АДМИНИСТРАЦИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

**от 31.03.2015 № 27**

село Оксино,

Ненецкий автономный округ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПУСТОЗЕРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Руководствуясь Указом Президента РФ от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", Администрация муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести прилагаемые изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденное Постановлением Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 04.02.2015 №3.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

«Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа С.А.Задорин

Приложение

к Постановлению Администрации

МО «Пустозерский сельсовет» НАО

от 31.03.2015 № 27

Изменения

в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет»

Ненецкого автономного округа

1. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1. представление Главой муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Глава муниципального образования) в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению утвержденным Постановлением Администрации муниципального образования «Пустозерский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 31.08.2010 № 56, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

1. поступившее в кадровую службу Администрации муниципального образования либо должностному лицу кадровой службы Администрации муниципального образования, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном нормативным правовым актом Администрации муниципального образования:

обращение гражданина, замещавшего в Администрации муниципального образования должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный решением Совета депутатов муниципального образования, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=C941F3EF6E74633BAE6CA5899D12F5152C01AE2A33F2974E797D1306FAcEu0F) от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3. представление Главы муниципального образования или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Администрации муниципального образования мер по предупреждению коррупции;

4. представление Главой муниципального образования материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](consultantplus://offline/ref=91571A5A825AEADB00E01804D657567A6C00BA7A5F0E0BFA7EC1182460ED154A10A54855D4F4F1AE3Fu0H) Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам";

5. поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](consultantplus://offline/ref=C941F3EF6E74633BAE6CA5899D12F5152C01AE2A32F3974E797D1306FAE0A653483CD76Dc0uCF) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [статьей 64.1](consultantplus://offline/ref=C941F3EF6E74633BAE6CA5899D12F5152C00A9273FF6974E797D1306FAE0A653483CD76F0823cCu4F) Трудового кодекса Российской Федерации в Администрацию муниципального образования уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации муниципального образования, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Администрации муниципального образования, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.».

1. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации муниципального образования. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации муниципального образования, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) и при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки муниципального служащего без уважительной причины комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего. В случае неявки на заседание комиссии гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации муниципального образования (его представителя), при условии, что указанный гражданин сменил место жительства и были предприняты все меры по информированию его о дате проведения заседания комиссии, комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие указанного гражданина.».

1. Дополнить пунктом пункт 18.2 следующего содержания:

«18.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце четвертом подпункта 2 пункта 1](consultantplus://offline/ref=F6F5BBAA21616DB2C2AA4E0A15F9E8D82850A93BC44D7D3CE2189C8315935D60B3249AAFB64604BC37mEH)0 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=C941F3EF6E74633BAE6CA5899D12F5152C01AE2A33F2974E797D1306FAcEu0F) от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=C941F3EF6E74633BAE6CA5899D12F5152C01AE2A33F2974E797D1306FAcEu0F) от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует Главе муниципального образования применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.».

1. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах 1](consultantplus://offline/ref=E264FC9DFDACAF158427E3CDF2F0292F64B1C92153D8DD5E8565139E1D98FE2410085C6A67221F5EK3r1H), [2](consultantplus://offline/ref=E264FC9DFDACAF158427E3CDF2F0292F64B1C92153D8DD5E8565139E1D98FE2410085C6A67221F5EK3r4H), [4](consultantplus://offline/ref=E264FC9DFDACAF158427E3CDF2F0292F64B1C92153D8DD5E8565139E1D98FE2410085C6A67221E55K3r8H) и [5 пункта 10](consultantplus://offline/ref=E264FC9DFDACAF158427E3CDF2F0292F64B1C92153D8DD5E8565139E1D98FE2410085C6A67221E52K3r6H) настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 16 - [18](consultantplus://offline/ref=FD73F0DC37FA8BBD462621D084CC0718F3F40BA555D291A55E681569772235FA8EB9D2094D8EC85AI9T3J) и [18.1](consultantplus://offline/ref=FD73F0DC37FA8BBD462621D084CC0718F3F40BA555D291A55E681569772235FA8EB9D2094D8EC859I9TFJ)](consultantplus://offline/ref=E264FC9DFDACAF158427E3CDF2F0292F64B1C92153D8DD5E8565139E1D98FE2410085C6A67221F5FK3r6H), [18.2](consultantplus://offline/ref=E264FC9DFDACAF158427E3CDF2F0292F64B1C92153D8DD5E8565139E1D98FE2410085C6A67221E52K3r8H) и [19.1](consultantplus://offline/ref=E264FC9DFDACAF158427E3CDF2F0292F64B1C92153D8DD5E8565139E1D98FE2410085C6A67221E53K3r2H) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

1. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом 3 пункта 1](consultantplus://offline/ref=759F3427B7CB9CB991907120DF735EC8F2AC503E1E50A330401D09DA894FCA6C2CFFF2C3FCD72ADFGDz2H)0 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.».

1. Дополнить пунктом 20.1 следующего содержания:

«20.1. Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Администрации муниципального образования, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Главе муниципального образования.».

1. Пункт 21. изложить в следующей редакции:

«21. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Решения комиссии по вопросам, указанным в [пункте 10](consultantplus://offline/ref=759F3427B7CB9CB991907120DF735EC8F2AC503E1E50A330401D09DA894FCA6C2CFFF2C3FCD72ADFGDz5H) настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.».

1. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта 2 пункта 1](consultantplus://offline/ref=1A755ABC1E9CA0E8C6C7EA81E7073AA980456B8DBC640C637F9A7E1D82109722581F8AFDDCE2C1C9EBt6G)0 настоящего Положения, для Главы муниципального образования носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта 2 пункта 1](consultantplus://offline/ref=1A755ABC1E9CA0E8C6C7EA81E7073AA980456B8DBC640C637F9A7E1D82109722581F8AFDDCE2C1C9EBt6G)0 настоящего Положения, носит обязательный характер.».

1. Дополнить пунктом 25.1 следующего содержания:

«25.1. Глава муниципального образования обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении Глава муниципального образования в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение Главы муниципального образования оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.».